

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 26.07.2016 № 68-16  
г. Ярославль

Об утверждении базовых  
требований к качеству  
предоставления государственных  
услуг и признании утратившими  
силу отдельных приказов  
департамента труда и социальной  
поддержки населения Ярославской  
области

В соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 15.09.2011 № 14н «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию базовых требований к качеству предоставления (выполнения) государственных услуг (работ)»  
**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов»;

- базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»;

- базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг,

имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области:

- от 28.07.2009 № 50 «Об утверждении базовых требований к качеству оказания государственной услуги “Организация и предоставление социального обслуживания на дому”»;

- от 06.11.2009 № 65 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 28.07.2009 № 50»;

- от 31.12.2009 № 73 «Об утверждении базовых требований к качеству оказания государственных услуг»;

- от 19.05.2010 № 17 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 31.12.2009 № 73»;

- от 30.06.2010 № 26 «Об утверждении базовых требований к качеству оказания государственных услуг»;

- от 23.04.2013 № 12-13 «Об утверждении базовых требований к качеству предоставления государственных услуг и признании утратившим силу приказа департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 28.07.2009 № 51»;

- от 25.04.2013 № 13-13 «Об утверждении базовых требований к качеству оказания государственных услуг и признании утратившим силу приказа департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 11.09.2009 № 54»;

- от 03.07.2013 № 17-13 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 25.04.2013 № 13-13»;

- от 26.12.2013 № 39-13 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 25.04.2013 № 13-13»;

- от 11.04.2014 № 23-14 «О внесении изменения в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 25.04.2013 № 13-13»;

- от 11.08.2014 № 47-14 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 25.04.2013 № 13-13».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента С.К. Трифонову.

4. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамента

Л.М. Андреева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента труда  
и социальной поддержки  
населения Ярославской области  
от 26.07.2016 № 68-16

### БАЗОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к качеству предоставления государственной услуги

«Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов»

№ п/п	Структура	Пояснения
1	2	3
1.		Общие положения
1.1.	Наименование государственной услуги	«Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» (далее – государственная услуга) при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания)
1.2.	Категории	гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме в

1	2	3
	получателей государственной услуги	<p>соответствии с приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.05.2015 № 27-15 «Об утверждении Административного регламента», при наличии у него обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и (или) постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988-п «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании», из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;</li> <li>- гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;</li> <li>- гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;</li> <li>- гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также при отсутствии попечения над ними;</li> <li>- гражданин при наличии внутрисемейного конфликта; в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, при наличии насилия в семье;</li> <li>- гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе гражданин, не достигший возраста двадцати трех лет и завершивший пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- гражданин при отсутствии условий для реализации основных жизненных потребностей, достигший пенсионного возраста (для женщин – 55 лет, для мужчин – 60 лет) и сохранивший</li> </ul>

1	2	3
		<p>полную или частичную способность к самообслуживанию в быту, который является одиноко проживающим в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, или не имеет детей либо дети которого, обязанные содержать его по закону, не могут обеспечивать уход за родителем в силу своей нетрудоспособности либо отдаленности проживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несовершеннолетний гражданин, оставивший постоянное место жительства и нуждающийся в доставке к месту постоянного проживания, в том числе за пределы Ярославской области;</li> <li>- несовершеннолетний гражданин, находящийся вследствие безнадзорности или беспризорности в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;</li> <li>- несовершеннолетний гражданин, проживающий в семье, находящейся в трудной жизненной ситуации</li> </ul> <p>(далее – получатели социальных услуг)</p>
1.3.	Льготные категории получателей государственной услуги	<p>право внеочередного приема в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, имеют следующие категории граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;</li> <li>- участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а» – «ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;</li> <li>- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда».</li> </ul> <p>Право первоочередного приема в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, имеют супруг (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».</p> <p>Преимущество при приеме в организации социального обслуживания, предоставляющей</p>

1	2	3
		<p>социальные услуги в стационарной форме, имеют следующие категории граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;</li> <li>- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог</li> </ul>
2.	<p>Нормативно-правовое регулирование государственной услуги</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании»;</li> <li>- федеральные законы: <ul style="list-style-type: none"> <li>от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</li> <li>от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</li> <li>от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</li> <li>от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;</li> </ul> </li> <li>- постановления Правительства Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> <li>от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;</li> <li>от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;</li> </ul> </li> </ul>

1	2	3
		<p>от 24 ноября 2014 г. № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»;</p> <p>от 24 ноября 2014 г. № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”»;</p> <p>- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации:</p> <p>от 23.11.2009 № 71 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2564-09»;</p> <p>от 18.05.2010 № 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность”»;</p> <p>от 09.02.2015 № 8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей”»;</p> <p>- приказ Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 28.07.1995 № 170 «Об утверждении Инструкции об организации медицинского обслуживания, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в домах-интернатах для престарелых и инвалидов»;</p> <p>- приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:</p> <p>от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;</p> <p>от 17.04.2014 № 258н «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания»;</p> <p>от 13.08.2014 № 552н «Об утверждении рекомендуемых норм питания при предоставлении социальных услуг в стационарной форме»;</p> <p>от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;</p> <p>от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика</p>

1	2	3
		<p>социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления));</p> <p>от 18.11.2014 № 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении));</p> <p>от 24.11.2014 № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;</p> <p>- законы Ярославской области:</p> <p>от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;</p> <p>от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области»;</p> <p>- постановления Администрации области:</p> <p>от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области»;</p> <p>от 17.10.2006 № 277 «О создании департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области»;</p> <p>- постановления Правительства области:</p> <p>от 24.10.2011 № 814-п «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»;</p> <p>от 04.06.2014 № 539-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области “Социальная поддержка населения Ярославской области” на 2014 – 2020 годы»;</p> <p>от 27.06.2014 № 614-п «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в</p>



1	2	3
		<p>Ярославской области»;</p> <p>от 08.10.2014 № 988-п «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании»;</p> <p>от 24.10.2014 № 1084-п «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»;</p> <p>от 03.12.2014 № 1249-п «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и внесении изменений в постановление Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»;</p> <p>от 08.12.2014 № 1261-п «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области»;</p> <p>от 08.12.2014 № 1275-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиками социальных услуг»;</p> <p>от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»;</p> <p>от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области»;</p> <p>- приказы департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области:</p> <p>от 02.04.2010 № 96 «Об организации экспериментальной и инновационной деятельности в системе социальной поддержки населения Ярославской области»;</p> <p>от 02.10.2014 № 55-14 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг»;</p> <p>от 28.11.2014 № 60-14 «Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в</p>

1	2	3
		<p>результате взимания платы за предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Ярославской области»;  от 26.05.2015 № 27-15 «Об утверждении Административного регламента»;  от 24.12.2015 № 1186 «О реализации мероприятий по социальному сопровождению»</p>
3.	Состав государственной услуги	<p>утверждён Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», включает в себя предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-бытовые услуги;</li> <li>- социально-медицинские услуги;</li> <li>- социально-психологические услуги;</li> <li>- социально-педагогические услуги;</li> <li>- социально-трудовые услуги;</li> <li>- социально-правовые услуги;</li> <li>- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.</li> </ul> <p>Содержание указанных видов услуг определяется статьями 102 – 108 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», стандартами предоставления социальных услуг в соответствии с приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденному постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»</p>
4.	Порядок информирования о предоставлении	<p>информацию о предоставлении государственной услуги, сведения об адресах, контактных телефонах организаций социального обслуживания Ярославской области – поставщиков государственной услуги (далее – поставщики социальных услуг) можно получить в органах</p>

1	2	3
	государственной услуги	<p>социальной защиты населения муниципальных образований области, в департаменте труда и социальной поддержки населения Ярославской области (далее – департамент), у поставщиков социальных услуг, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <a href="http://www.gosuslugi.ru">http://www.gosuslugi.ru</a>, на официальном портале органов государственной власти Ярославской области на странице департамента по адресу: <a href="http://www.yarregion.ru/depts/dtspn/default.aspx">http://www.yarregion.ru/depts/dtspn/default.aspx</a>, на официальных сайтах учреждений.</p> <p>Информирование получателей социальных услуг о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах поставщиков социальных услуг в местах предоставления государственной услуги, размещения публикаций в областных и районных средствах массовой информации, распространения раздаточных информационных материалов (памяток, брошюр, буклетов, информационных листовок).</p> <p>Информация, размещаемая на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области и на информационных стендах органов социальной защиты населения, обновляется по мере изменения действующего законодательства.</p> <p>Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме.</p> <p>При устном обращении граждан (лично или по телефону) уполномоченный специалист департамента или поставщика социальных услуг дает устный ответ. Если для подготовки ответа требуется дополнительная информация от гражданина, специалист предлагает гражданину направить в департамент или поставщику социальных услуг письменное обращение, ответ на которое предоставляется в письменной форме. Письменный ответ подписывается руководителем (его заместителем) департамента или поставщика социальных услуг. Ответ направляется по почтовому адресу, указанному в письменном обращении. При письменном обращении ответ</p>

1	2	3
		<p>направляется гражданину в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>Ответственным за информирование населения об оказываемой государственной услуге является директор (руководитель) поставщика социальных услуг</p>
5.		<p>Порядок предоставления государственной услуги</p>
5.1.	<p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги</p>	<p>порядок предоставления государственной услуги, включая сроки предоставления государственной услуги, установлен постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а».</p> <p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», приведенной в приложении 2 к Административному регламенту, утвержденному приказом департамента от 26.05.2015 № 27-15 «Об утверждении Административного регламента»; заявление о предоставлении социальных услуг подается в уполномоченный орган (департамент или орган социальной защиты населения муниципального образования области) при получении государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;</li> <li>- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;</li> <li>- документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении законного представителя от имени получателя социальных услуг);</li> <li>- документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг;</li> <li>- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выданная уполномоченным</li> </ul>

1	2	3
		<p>органом (департаментом, органами социальной защиты населения муниципальных образований области);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, его доходах и доходах членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения размера среднедушевого дохода;</li> <li>- заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме;</li> <li>- амбулаторная карта, включающая сведения о профилактических прививках, бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов;</li> <li>- справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности (для лиц, являющихся инвалидами)</li> </ul>
5.1.1.		<p>для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», оперативным дежурным поставщику социальных услуг предоставляется акт о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по форме согласно приложению 25 к Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 15.10.2013 № 845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации», в случае помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной</p>

1	2	3
5.1.2.		<p>реабилитации</p> <p>для получения государственной услуги лицам, страдающим психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в пункте 5.1 раздела 5 настоящих базовых требований, представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическим расстройством, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (если гражданин признан недееспособным);</li> <li>- решение суда о признании гражданина недееспособным (если гражданин признан недееспособным);</li> <li>- заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица – об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным</li> </ul>
5.1.3.		<p>для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних, страдающих психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в абзацах втором – десятом пункта 5.1 раздела 5 настоящих базовых требований, за исключением документов, необходимых для определения среднедушевого дохода, представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическими расстройствами, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами;</li> <li>- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;</li> <li>- индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида</li> </ul>
5.1.4.		<p>для получения государственной услуги гражданам, освобождаемым из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор в стационарных организациях со специальным социальным</p>

1	2	3
		<p>обслуживанием, представляются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;</li> <li>- решение суда об установлении административного надзора;</li> <li>- копия справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;</li> <li>- копия предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;</li> <li>- сведения органа внутренних дел о постановке гражданина на учет для осуществления административного надзора;</li> <li>- справка уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для нахождения в стационарной организации со специальным социальным обслуживанием;</li> <li>- паспорт, иной документ, удостоверяющий личность, или временное удостоверение личности, выданное органом Федеральной миграционной службы гражданину, не имеющему паспорта, на время до получения паспорта (далее – временное удостоверение);</li> <li>- сведения о месте жительства, месте пребывания (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номера дома, корпуса, квартиры), которые указываются на основании записи в паспорте или во временном удостоверении либо в документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту пребывания (если предъявляется не паспорт или временное удостоверение);</li> <li>- пенсионное удостоверение (для граждан пожилого возраста)</li> </ul>
5.1.5.		<p>для получения государственной услуги гражданам, освобождаемым из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен</p>

1	2	3
		<p>административный надзор, страдающим психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в подпункте 5.1.4 пункта 5.1 раздела 5 настоящих базовых требований, предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическим расстройством, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (если гражданин признан недееспособным);</li> <li>- решение суда о признании гражданина недееспособным (если гражданин признан недееспособным);</li> <li>- заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица – об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным</li> </ul>
5.2.	<p>Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) поставщика социальных услуг, должностных лиц учреждения</p>	<p>гражданин может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) поставщика социальных услуг, должностного лица, предоставляющего государственную услугу, в том числе в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении социальных услуг;</li> <li>- нарушение срока предоставления государственной услуги;</li> <li>- требование у гражданина документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги;</li> <li>- отказ в приеме у гражданина документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги;</li> <li>- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми</li> </ul>



1	2	3
		<p>актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взимание платы сверх тарифов, утвержденных постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области» и (или) затребование с гражданина при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;</li> <li>- ненадлежащее качество либо содержание государственной услуги.</li> </ul> <p>Гражданин имеет право обратиться в письменной форме на бумажном носителе к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения (в случае жалобы на качество предоставления государственной услуги подведомственным муниципальным учреждением социального обслуживания населения Ярославской области), департамент.</p> <p>Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайта учреждения, предоставляющего государственную услугу, размещена на официальном портале органов государственной власти Ярославской области, а также может быть принята при личном приеме гражданина.</p> <p>Прием жалоб осуществляется поставщиком социальных услуг, органом социальной защиты населения, департаментом в рабочие дни по адресам, указанным в информации о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поставщиков государственной услуги, перечне учредителей поставщиков социальных услуг согласно приложениям 1 и 2 к настоящим базовым требованиям.</p> <p>При обращении гражданина к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения личный прием граждан проводится руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения. График личного приема граждан утверждается</p>

1	2	3
		<p>руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения, размещается на информационном стенде и сайте (странице) поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения.</p> <p>При обращении гражданина в департамент личный прием граждан проводится директором департамента и (или) заместителями директора департамента. График личного приема граждан утверждается директором департамента, размещается на информационном стенде в департаменте и странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.</p> <p>Жалоба, поступившая к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения или департамент, подлежит рассмотрению руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения или директором департамента, заместителем директора департамента в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.</p> <p>По результатам рассмотрения жалобы поставщик социальных услуг, орган социальной защиты населения или департамент принимает одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, возврата гражданину денежных средств, взимание которых превышает или не предусмотрено тарифами, утвержденными постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области», а также в иных формах;</li> <li>- отказывает в удовлетворении жалобы.</li> </ul> <p>Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2 раздела 5 настоящих базовых требований, гражданину в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы</p>

1	2	3
6.	Требования к организации предоставления государственной услуги	<p>государственная услуга предоставляется непосредственно в учреждении (отделении учреждения). Учреждение имеет жилые и специально оборудованные помещения для организации социально-бытовой и медицинской помощи, трудовой, учебной деятельности, досуга и отдыха получателей социальных услуг. Учреждение должно размещаться в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), которое должно быть обеспечено необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной и оснащено средствами связи, системой противопожарной автоматики и оповещения. Помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, требованиям охраны труда, требованиям национальных стандартов Российской Федерации, стандартам предоставления социальных услуг в соответствии с приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а».</p> <p>Требования к месту расположения, помещениям, материально-техническому обеспечению, персоналу учреждений социального обслуживания закреплены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.11.2009 № 71 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2564-09», от 18.05.2010 № 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность”», от 09.02.2015 № 8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей”»;</li> <li>- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей</li> </ul>

1	2	3
		государственной услуги, установлены постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»
9.	Цены и тарифы на предоставление государственной услуги	<p>размер ежемесячной платы за предоставление государственной услуги определяется исходя из тарифов на социальные услуги, утвержденных постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области». Расчет тарифов производится в соответствии с Методикой расчёта тарифов на социальные услуги, утвержденной приказом департамента от 27.02.2015 № 06-15 «Об утверждении Методики расчета тарифов на социальные услуги» и разработанной с учетом требований федерального законодательства (постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг»).</p> <p>Общий размер платы за предоставление социальных услуг пересматривается при индексации пенсии, росте тарифов и изменении прожиточного минимума в Ярославской области и не должен превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующие тарифы, утвержденные постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области»;</li> <li>- семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;</li> </ul>

1	2	3
		<p>руководителей, специалистов и служащих, раздел “Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения”»,</p> <p>- приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.10.2013 № 571н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист по социальной работе”», от 18.11.2013 № 677н «Об утверждении профессионального стандарта “Социальный работник”», от 18.11.2013 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта “Руководитель организации социального обслуживания”»;</p> <p>- постановлением Администрации области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области»;</p> <p>- настоящими базовыми требованиями</p>
7.	Требования к процессу предоставления государственной услуги	<p>требования к процессу предоставления государственной услуги установлены приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 28.07.1995 № 170 «Об утверждении Инструкции об организации медицинского обслуживания, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в домах-интернатах для престарелых и инвалидов», постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а» и другими нормативными правовыми актами</p>
8.	Требования к результату предоставления государственной услуги	<p>непосредственным результатом предоставления государственной услуги являются полнота и своевременность оказания социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.</p> <p>Конечным результатом предоставления государственной услуги является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.</p> <p>Критерии оценки результатов предоставления социальных услуг, входящих в состав</p>

1	2	3
		<p>- фактические затраты организаций на социальное обслуживание.  Государственная услуга предоставляется бесплатно, за плату или частичную плату. Бесплатно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несовершеннолетним детям;</li> <li>- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.</li> </ul> <p>Решение об условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме за плату или частичную плату принимается поставщиком социальных услуг на основании представляемых получателем социальных услуг (его законным представителем) документов о составе семьи (при ее наличии), доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода</p>
10.	<p>Порядок осуществления контроля соблюдения базовых требований к качеству предоставления государственной услуги</p>	<p>установлен Федеральным законом Российской Федерации от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля”», постановлениями Правительства области от 01.11.2011 № 838-п «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственного учреждения Ярославской области», от 29.12.2011 № 1199-п «Об осуществлении государственного контроля (надзора)», от 24.10.2014 № 1084-п «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального</p>

1	2	3
		<p>обслуживания»; приказами департамента от 19.06.2015 № 29-15 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания», от 30.12.2011</p> <p>№ 858 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений социального обслуживания Ярославской области».</p> <p>Осуществление контроля за качеством предоставления государственной услуги со стороны департамента проводится посредством проведения плановой или внеплановой проверки.</p> <p>Перечень показателей, по которым проводится контроль деятельности учреждения по предоставлению государственной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении;</li> <li>- количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок;</li> <li>- удовлетворенность получателей социальных услуг качеством оказанных социальных услуг;</li> <li>- укомплектование учреждения специалистами, оказывающими социальные услуги;</li> <li>- повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности учреждения при оказании социальных услуг);</li> <li>- доступность получения социальных услуг в учреждении (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;</li> </ul>

1	2	3
		<p>дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание иных видов посторонней помощи;</li> <li>- обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) предоставления государственной услуги, условий, порядка и результатов предоставления государственной услуги, определенных в государственном задании, соглашения о сотрудничестве в реализации системы социальной поддержки населения Ярославской области с главами муниципальных районов и городских округов Ярославской области.</li> </ul> <p>Плановая проверка одного и того же поставщика социальных услуг проводится не чаще 1 раза в 3 года.</p> <p>Основаниями для проведения контроля за качеством предоставления государственной услуги являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае плановой проверки: ежегодные планы проведения плановых проверок, разрабатываемые департаментом в соответствии с Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и приказом департамента от 30.12.2011 № 858 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений</li> </ul>



1	2	3
		<p>социального обслуживания Ярославской области»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае внеплановой проверки:</li> </ul> <p>истечение срока исполнения поставщиком социальных услуг ранее выданного предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проверочных мероприятий;</p> <p>поступление в департамент заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; нарушения прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);</p> <p>наличие приказа о проведении внеплановой проверки, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.</p> <p>Процедуры осуществления контроля за соблюдением базовых требований к качеству предоставления государственной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учреждение ежеквартально представляет учредителю отчёт об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, при необходимости проводится корректировка по отдельным статьям плана;</li> <li>- государственное учреждение ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным,</li> </ul>

1	2	3
		<p>еженедельно в понедельник представляет в департамент отчёт о прибывших на стационарное социальное обслуживание, снятых с обслуживания, направленных на лечение в медицинские организации, умерших;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учреждение ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент отчёт об исполнении установленной стоимости питания и в натуральном выражении по отдельным группам наименований продуктов питания. Перечень отдельных групп наименований продуктов питания утверждён постановлением Администрации области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области»;</li> <li>- департамент ежегодно проводит выездные проверки в государственные учреждения продолжительностью до одного рабочего дня, по итогам которых готовятся соответствующие акты и оформляются паспорта готовности котельных установок и объектов инженерной инфраструктуры, оценки готовности инженерных коммуникаций государственных учреждений к работе в осенне-зимние периоды;</li> <li>- учреждение ежеквартально представляет отчёт о выявленных нарушениях правил пожарной безопасности в учреждениях, о выполненных мероприятиях по укреплению пожарной безопасности в департамент;</li> <li>- учреждение ежеквартально представляет отчёт о выявленных нарушениях санитарно-гигиенических и эпидемиологических требований в учреждениях, о выполненных мероприятиях по устранению выявленных нарушений в департамент;</li> <li>- специалисты отделов департамента в соответствии с утвержденным планом-графиком проводят выездные проверки продолжительностью до одного рабочего дня, по итогам которых оформляются справки и акты по вопросам уставной деятельности государственных учреждений. Результаты контрольных мероприятий учитываются департаментом при решении вопросов:</li> <li>- о соответствии результатов деятельности учреждения установленным показателям деятельности</li> </ul>

1	2	3
		<p>и отсутствии выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о несоответствии результатов деятельности учреждения установленным показателям деятельности и выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушениях, а также определении вопросов дальнейшей деятельности учреждения с учётом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности;</li> <li>- о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей государственного задания, соглашения о сотрудничестве в реализации системы социальной поддержки населения Ярославской области с главами муниципальных районов и городских округов Ярославской области;</li> <li>- о перепрофилировании деятельности государственного учреждения;</li> <li>- о реорганизации государственного учреждения, изменении типа или ликвидации государственного учреждения;</li> <li>- о премировании руководителя государственного учреждения;</li> <li>- об иных мерах по выявлению причин отклонения фактических значений показателей деятельности от плановых значений показателей</li> </ul>