

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ»**

ПРИКАЗ

г. Ярославль

11.01.2021

№ 20

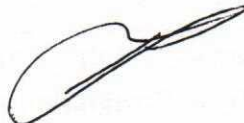
Об утверждении программы инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях и формы журнала регистрации инструктажа

В целях реализации требований Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Положение), утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1485

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить программу инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях (Приложение 1).
2. Утвердить форму журнала регистрации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях (Приложение 2).

Директор



А.Ю. Сергеева

Программа инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях

1. Тематический план инструктажа по ЧС:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время на отработку (минут)
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в учреждении	5 – 10
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения учреждения и опасности, присущие этим ЧС	5 – 10
3.	Принятые в учреждении способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения учреждения	5 – 10
4.	Установленные в учреждении способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС	3 – 5
5.	Порядок действий работника при получении сигнала оповещения о возникновении ЧС	2 – 5
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно- химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	5 – 10
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в учреждении)	5 – 10
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в учреждении данного способа защиты)	5 – 10
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера	2 – 5

Продолжительность программы инструктажа по ЧС составляет 37- 75 минут.

2. Содержание учебных вопросов инструктажа по ЧС:

Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в учреждении.

Наиболее опасные места (производства), расположенные на территории учреждения по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в учреждении, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения учреждения и опасности, присущие этим ЧС.

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в учреждении, и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности учреждения, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Вопрос 3. Принятые в учреждении способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения учреждения.

Установленные в учреждении способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера и основы их реализации.

Вопрос 4. Установленные в организации способы доведения сигналов оповещения, а также информации при угрозе и возникновении ЧС.

Установленные способы и средства доведения сигналов оповещения до работников учреждения.

Порядок доведения информации о ЧС.

Типовые тексты информационных сообщений.

Вопрос 5. Порядок действий работников при получении сигналов оповещения.

Действия работников организации при получении сигналов оповещения в случае нахождения:

на рабочем месте;

другое.

Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным

загрязнением.

Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

Вопрос 7. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в учреждении).

Средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющиеся в учреждении и их защитные свойства.

Правила применения СИЗ органов дыхания и кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в учреждении данного способа защиты).

Места расположения инженерных сооружений ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее – СКЗ) на территории учреждения или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников учреждения.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.

Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.

Правила поведения при укрытии в СКЗ.

Вопрос 9. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительном соглашении.

Обложка

ГБУ СО ЯО «Центр социального обслуживания граждан пожилого
возраста и инвалидов»

ЖУРНАЛ

регистрации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях

Начат _____ 20 ____ г.
Окончен _____ 20 ____ г.

Следующая страница

Дата			Фамилия, имя, отчество инструктируе мого лица	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирую щего	Подпись		Отмет ка о прове рке знани й
Трудоуст ройства (прибыти я)	Проведени я инструкта жа по ЧС	Проведен ия ежегодно го инструкт ажа по ЧС			Инстру ктируе мого	Инструкт ирующег о	
1	2	3	4	5	6	7	8

Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью.